

※課程改選單請於選課結束後再確認列印，改選單於3月6日(五)前以班級為單位收齊繳交至課務組。

※無論有無加退選，每位同學都需上網確認課程且列印繳交至教務綜合業務組，未繳交課程改選單者日後若有學分或選課爭議，將依選課系統結果為依據。

列印課程改選單方式如下：

進入學校首頁→在校學生→日間部學生資訊系統→加退選→列印→勾選列印正式申請單，然後點選列印加退選申請單

課程改選單注意事項：

課程改選單 共同科目 部分只須給本系主任簽章，無須給跨系主任簽章。如有隨班修體育，課程改選單體育部分需到體教中心簽章做興趣選項，無須再給本系及跨系主任簽章。

共同科目如下：

國文(含中文、應用中文)、英文(含大學英文、英文聽講實習)、數學、政府與行政、生物、美術、地理、音樂、全民國防教育(含全民國防教育軍事訓練-防衛動員)、生涯規劃、健康與護理、藝術概論、心理學。





敏實集團入主大華科大 開創台灣技職教育的新典範

在校學生 教職員工 訪客 校友 未來學生

**招生最新訊息**

- 工業工程與管理系獎學金
- 資訊管理系獎學金
- 餐飲管理系獎學金
- 五專獎學金
- 技嘉科技獎學金
- 交通資訊

**在校學生**

|                     |           |             |
|---------------------|-----------|-------------|
| 日間部學生資訊系統           | 進修部學生資訊系統 | 學生課務系統      |
| 學生課務管理系統            | 教學評量系統    | 工讀系統        |
| 生活教育系統              | 社團資訊系統    | e-Portfolio |
| 新版Moodle教學平台(大華第4版) | 課程大綱      | 檔案查詢        |
| 新版Moodle教學平台(大華第3版) | 畢業證書管理系統  | 博碩士論文系統     |
| Moodle教學平台(大華第2版)   | 學生留言板     | 校園新聞        |
| Moodle教學平台(舊版)      | Gmail     | 甘石網路學苑      |

## 日間部學生資訊系統

使用者名稱是：☐ 姓名 ☒ 學號 ←請選擇

使用者名稱： ←請輸入

使用者密碼： ←請輸入

開始登入

一般訪客請按這裡

針對IE10無法正常顯示網頁功能問題

### 大華科技大學日間部學生資訊系統.....

1. 本資訊系統係基於已經行政e化之系統，提供學生查詢或登記之介面。(非公告與宣傳用途)
2. 已行政e化包括：學籍、成績、課程等，行政人員皆可經由專用程式管理資料庫
3. 個人資料，為註冊組管理之資料
4. 成績資料(含歷年)，為註冊組管理之資料
5. 修課資料(含應修課)，為課務組管理之資料
6. 選課資料，此為一登記活動，通識初選、加選由課務組主管，專業選課初選由各系主管
7. 暑修資料，此為一登記活動，由課務組主管
8. 專業證照考取登記，此為一登記活動，由研發處主管
9. 其他查詢(包括已經由行政單位規劃之正式資料庫)

若您無法登入(尤其是延修生)，請先確認您的登入名稱與密碼是否正確  
若仍有問題，請洽：

1. 若您無法登入(尤其是延修生)，請先確認您的登入名稱與密碼是否正確
2. 使用「姓名」登入時，若輸入有二字姓名、遺字問題、同名同姓之困擾，致使您所輸入的姓名可能和資料庫所記載的姓名字碼不同。
3. 身份認證問題請洽：
  - 日間部註冊組：(03)5927700 轉 2222-2224，學生學籍、成績
  - 日間部課務組：(03)5927700 轉 2211-2213，課程、教師、選課排課
  - 進修部註冊組：(03)5927700 轉 2602-2603，學生學籍、成績
  - 進修部課務組：(03)5927700 轉 2606，課程、教師、選課排課



http://course.tust.edu.tw/score/day/f1.aspx 大華科技大學日間部學生資訊系統

## 學生資訊系統首頁

大華科技大學日間部學生資訊系統

姓名: 學年度 第 學期

學號 姓名 班級 登入位址 登入時間 目前年度 目前學期

1. 本資訊系統係基於已經行政。化之系統，提供學生查詢或登記之介面。(非公告與宣傳用途)
2. 已行政。化包括：學籍、成績、課程等，行政人員皆可經由專用程式管理資料庫
3. 個人資料，為註冊組管理之資料
4. 成績資料(含歷年)，為註冊組管理之資料
5. 修課資料(含應修課)，為課務組管理之資料
6. 選課資料，此為一登記活動，通識初選、加選選由課務組主管，專業選課初選由各系主管
7. 暑修資料，此為一登記活動，由課務組主管
8. 專業證照考取登記，此為一登記活動，由技合處主管
9. 其他查詢(包括已經由行政單位規劃之正式資料庫)

系統公告

- 92/03/20 日啟用 ASP.NET 新版
- 陸續發展其他功能...
- 有關系統建言請按這裡寄發 e-mail

http://course.tust.edu.tw/score/sel\_crs/ad/ 加選選系統

目前科目 加選本班課 復原科目 加選專業 加選通 列印 說明 學生資訊 登出

## 目前所選取的課程

加選他班體育(非原班選課)：請至體教中心選科目

| 選項 | 課程名稱                                      | 班級  | 性質 | 學分 | 時數 | 目前人數 | 上限人數 | 下限人數 | 上課節號            |
|----|---|-----|----|----|----|------|------|------|-----------------|
|    | 國文III                                     | 電二A | 必  | 2  | 2  | 42   | 50   | 25   | 101-102         |
|    | 英文III                                     | 電二A | 必  | 2  | 2  | 38   | 50   | 25   | 103-104         |
|    | 數學III                                     | 餐二A | 必  | 2  | 2  | 35   | 55   | 35   | 201-202         |
|    | 全民國防教育                                    | 餐二A | 必  | 1  | 1  | 33   | 55   | 35   | 203             |
|    | 健康與護理                                     | 餐二A | 必  | 1  | 1  | 33   | 55   | 35   | 204             |
|    | 體育, 原班選課：請於開放選課時間至 <a href="#">體育處選科目</a> | 餐二A | 必  | 0  | 2  | 1    | 0    | 0    | 206-207         |
|    | 美術  | 餐二A | 必  | 1  | 1  | 42   | 55   | 35   | 305             |
|    | 民法  | 餐二A | 必  | 2  | 2  | 43   | 55   | 35   | 302-303         |
|    | 餐飲概論                                      | 餐二A | 必  | 2  | 2  | 33   | 55   | 35   | 403-404         |
|    | 食品製備與原理                                   | 餐二A | 必  | 2  | 2  | 34   | 55   | 35   | 401-402         |
|    | 麵包實作 I                                    | 餐二A | 必  | 4  | 4  | 39   | 45   | 35   | 501-502-503-504 |
|    | 異國料理 I                                    | 餐二A | 必  | 3  | 3  | 35   | 35   | 35   | 105-106-107     |
|    | 導師時間                                      | 餐二A | 必  | 0  | 1  | 33   | 0    | 0    |                 |
|    | 課外活動                                      | 餐二A | 必  | 0  | 2  | 33   | 0    | 0    | 306-307         |
|    | 蔬果雕刻與刀工技術                                 | 餐二A | 選  | 2  | 2  | 33   | 35   | 35   | 405-406         |

上傳資料

註：目前合計 24 學分

## 加退選申請單

☐ 列印正式申請單，「確認」選課完成

請注意：

1. 選擇「列印正式申請單」，會執行「確認」的動作
2. 「確認」動作是在伺服器端做檢驗，如術堂、學分不夠、學分超過等
3. 選課活動結束前您一定要執行一次「確認」的動作，並列印「申請單」簽名後繳交課務組
4. 「確認」動作一經執行，您就沒辦法再更改選課資料，但仍可查詢、列印
5. 「確認」動作一經執行，若想復課，請向課務組洽辦「解除確認」



班級： 學號： 姓名： 網路選課總學分：2

學生簽名: 確認時間: 2015/9/16 上午 09:53:00

註冊組： 課務組：

備註

1. 本表須於開學一週內繳至教務處課程組。
2. 跨系科、學制修課、低年級修高年級課程等，需經本系科主任及跨系科主任審核同意。
3. 五專一～三年級，修課 20～32 學分；五專四～五年級，修課 12～28 學分。二技、四技、二專，修課 12～28 學分。
4. 畢業班二、三、四技，修課 10～28 學分。
5. 請依規定時限內辦理逾時不予受理。

### 加退選科目

[illegible]

### 課程改選單注意事項：

課程改選單 共同科目 部分只須給本系主任簽章，無須給跨系主任簽章。

如有隨班修體育，課程改選單 體育 部分需到體教中心簽章做興趣選項，無須再給本系及跨系主任簽章。

共同科目如下：

國文(含中文、應用中文)、英文(含大學英文、英文聽講實習)、數學、政府與行政、生物、美術、地理、音樂、全民國防教育(含全民國防教育軍事訓練-防衛動員)、生涯規劃、健康與護理、藝術概論、心理學。